

Số: /VP -KT

Lạng Sơn, ngày tháng 12 năm 2020

V/v đồng ý tổ chức Hội nghị công  
bố DDCI Lạng Sơn năm 2020

Kính gửi:

- Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh;
- Sở Thông tin và Truyền thông;
- Sở Kế hoạch và Đầu tư.

Xem xét Công văn số 115/HHDN ngày 02/12/2020 của Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh về việc xin chủ trương tổ chức Hội nghị công bố chỉ số DDCI tỉnh Lạng Sơn năm 2020, đồng chí Đoàn Thu Hà, Phó Chủ tịch UBND tỉnh có ý kiến như sau:

1. Đồng ý tổ chức Hội nghị của UBND tỉnh công bố kết quả Bộ chỉ số đánh giá năng lực cạnh tranh các sở, ban, ngành và UBND cấp huyện (DDCI) tỉnh Lạng Sơn năm 2020, cụ thể:

- Thành phần mời: Chủ tịch và các Phó Chủ tịch UBND tỉnh; Thủ trưởng các sở, ban, ngành tỉnh; Chủ tịch UBND các huyện, thành phố; thường trực Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh; đại diện lãnh đạo Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; đại diện lãnh đạo Liên minh Hợp tác xã tỉnh; đơn vị tư vấn đánh giá DDCI tỉnh; cán bộ đầu mối phụ trách công tác DDCI tại các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố; các cơ quan thông tin đại chúng: Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh, Báo Lạng Sơn, Báo nhân dân thường trú tại Lạng Sơn, Báo Tiền phong thường trú tại Lạng Sơn, Thông tấn xã Việt Nam thường trú tại Lạng Sơn.

- Thời gian, địa điểm: dự kiến 1 buổi từ 8 giờ 00 ngày 18/12/2020 (thứ Sáu), tại Hội trường tầng 2 **trụ sở** HĐND-UBND tỉnh.

2. Giao Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh:

- Xây dựng chương trình, kịch bản tổ chức Hội nghị trên; chuẩn bị báo cáo kết quả bộ chỉ số DDCI tỉnh Lạng Sơn năm 2020 và các tài liệu liên quan; dự thảo các bài phát biểu của lãnh đạo UBND tỉnh; phối hợp với đơn vị tư vấn chuẩn bị các nội dung liên quan; chủ trì thực hiện công tác hậu cần phục vụ Hội nghị. Thời gian hoàn thành, báo cáo UBND tỉnh trước ngày **14/12/2020**.

- Mời đơn vị tư vấn DDCI.

3. Giao Sở Thông tin và Truyền thông, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh, Báo Lạng Sơn phối hợp với Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh thực hiện công tác truyền thông về Hội nghị công bố DDCI năm 2020 trên các phương tiện thông tin đại chúng.

4. Giao Sở Kế hoạch và Đầu tư phối hợp với Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh chuẩn bị tốt công tác hậu cần phục vụ Hội nghị.

5. Giao Văn phòng UBND tỉnh phối hợp với Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh chuẩn bị các báo cáo, chuẩn bị bài phát biểu cho lãnh đạo tỉnh; chuẩn bị hội trường, ma kết hội nghị, phát hành giấy mời.

Văn phòng UBND tỉnh thông báo để các cơ quan liên quan thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố;
- Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh;
- C, PVP UBND tỉnh,  
các phòng CM, TT TH-CB;
- Lưu: VT, KT (VTD).

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG  
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Dương Văn Chiêu**